WORDPRESS EKLENTİLERİ

İÇİNDEKİLER

- Eklenti Kurulumu
- Eklenti Ayarları
- Ekletinin Kaynak Kodları
- Popüler WordPress Eklentileri

HEDEFLER

- Bu üniteyi çalıştıktan sonra;
  - WordPress'te eklenti kurabilecek,
  - Eklenti üzerinde değişiklikler yapabilecek,
  - Eklentileri çalıştırabileceksiniz.

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ

ATA-AOF

İÇERİK YÖNETİM SİSTEMİ

Uzm. Gökhan TUTAR

ÜNİTE

13

GİRİŞ

Bu ünitemizde WordPress'te eklenti kurulumunu ve eklentileri özelleştirmeyi ve sayfada yayınlamayı göreceğiz.

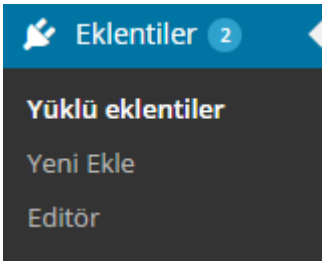
Daha öncede Joomla'da eklentileri görmüştük. Eklentilerin WordPress'te de açıklamasını küçük programcıklar olarak tanımlayabiliriz. Bu küçük programlar sayesinde WordPress'in yeteneklerini artırabiliriz.

WordPress'te Joomla gibi açık kaynaklı bir yazılımdır. Yani siz de isterseniz WordPress için eklentiler yazabilirsiniz. Bu yazılımları wordpress.org adresinde veya başka sitelere ekleyebilirlersiniz. Diğer kullanıcılar da bu eklentileri kullanabilirler. Bu eklentiler genellikle ücretsizdir. Ancak kısmen ücretli veya tamamen ücretsiz de olabilirler.

WordPress'in kodlarını ve dosya yapısını isteyen herkes elde edebilir. Bu da bazı yazılımsal açıklara neden olmaktadır. Bu açıklar WordPress tarafından güncellenerek kapatılmaya çalışılsa da bu açıkların çoğunun kaynağı eklentiler olduğu için WordPress bu açıkları kapatamaz. Sistemimizin yazılımsal açıklarını kapatmak istiyorsak; öncelikle eklentileri wordpress.org gibi bildiğimiz kaynaklardan yüklememiz gerekir. İkinci olarak yükleyeceğimiz eklenti hakkında wordpress.org'ta yazılan yorumlar veya eklentiye verilen puanlara dikkat etmeliyiz. Yüklediğimiz eklentileri sürekli takip etmeli eklenti için gelen güncellemeleri vakit kaybetmeden yüklemeliyiz. Ancak bazı eklentilerin güncellemeleri WordPress'te veya eklenti de bazı bozulmalara neden olabilir onun için eklentileri güncellemeden önce sistemimizin yedeğini almak bizim için faydalı olacaktır.

EKLENTİLER

Eklentilerin WordPress'in yeteneklerini arttıran küçük programlar olduğundan daha önce bahsetmiştik. WordPress'te eklentileri yönetmek, yeni eklenti eklemek veya yüklü eklentilerin ayarlarını değiştirmek için "Eklentiler" menüsü kullanılır.



Şekil 13.1. Eklentiler

Eklentiler menüsünde yuvarlak içerisine alınan "1" ifadesi sistemimize yüklü eklentilerden bir tanesinin güncellenmesi gerektiğini belirtmektedir.

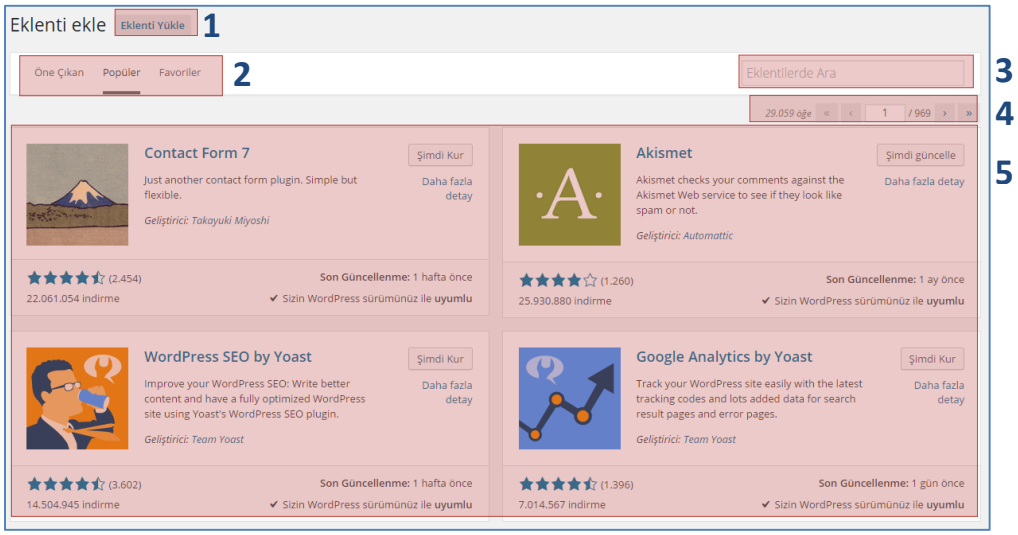
Yüklü eklentiler: Sistemimizde yüklü olan eklentileri listeler ve eklentileri silmek, etkinleştirmek, etkisizleştirmek, düzenlemek gibi işlemleri buradan yapılabilir.

Yeni Ekle: Sistemimize yeni eklenti kurmak için bu menü kullanılır.

Editör: Bu menüden ise yüklü eklentilerimizin kaynak kodları görerek düzenleyebiliriz.

EKLENTİ KURULUMU

Yeni bir eklenti kurmak için "Eklentiler"-> "Yeni Ekle" yolu takip edilir.



Şekil 13.2. Eklentiler

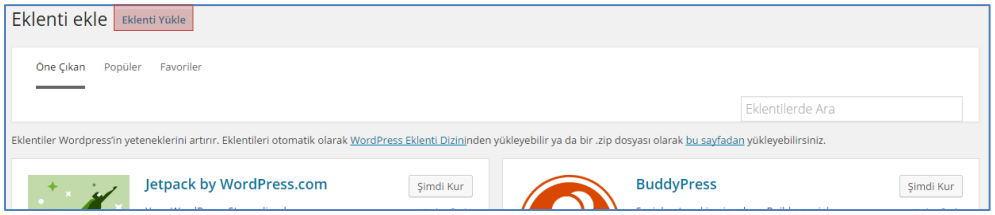
1. Eklentiyi bir internet sitesinden kendi bilgisayarınıza indirdiyseniz buraya tıklayarak indirdiğiniz eklentiyi yükleyebilirsiniz.
2. Bu kısım WordPress tarafından belirlenen bazı özelliklere göre (popüler, favori gibi) eklentileri listelememizi sağlar.
3. Bu kısımdan eklentiler arasında arama yapabiliriz.
4. Bu kısımdan listelenen eklenti sayısını öğrenebilir ve sayfalar arasından geçiş yapabiliriz.
5. Bu kısımda ise eklentilerin listesi bulunmaktadır. Bu kısmın daha detaylı açıklaması aşağıda verilmiştir.

Şekil 13.3. Eklentiler

1. Yüklenecek eklentinin adı
2. Eklentinin yaptığı işlem hakkında kısa bir bilgi ve geliştirici bilgisi
3. Bu butona tıklayarak eklentiyi yükleyebiliriz.
4. Eklenti hakkında daha detaylı bilgi almak için buraya tıklayabiliriz.
5. Eklenti için kullanıcılar tarafından verilen puan. Bu uygulamaya 2.454 kullanıcının 5 üzerinden verdiği notların ortalaması 4.5'tur. Bu bir eklenti için gayet iyi bir nottur.
6. Bu eklentinin indirilme sayısı
7. Geliştiricinin eklentiyi en son ne zaman güncellediği yazmaktadır.
8. Burada ise eklentinin yüklü olan WordPress ile uyumluluk bilgisi yer almaktadır.

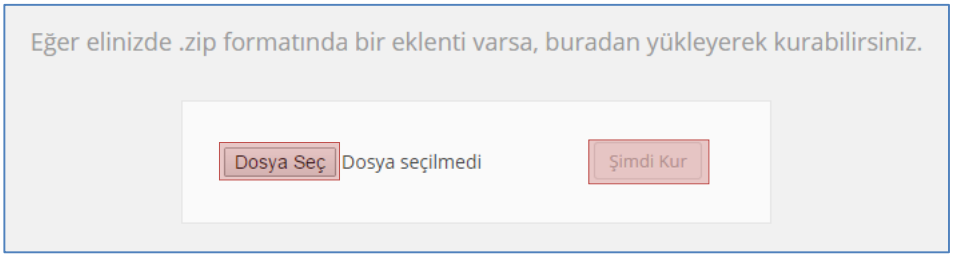
Eklenti kurarken amacımıza uygun, kullanıcılar tarafından yüksek oy olan, sürekli güncellenen ve sistemimize (WordPress sürümümüze) uyumlu olan eklentiler tercih etmeliyiz.

WordPress'te eklentiler sadece wordpress.org adresinden yüklenmez. Başka bir kaynaktan indirilen eklentiyi yüklemek için "Eklentiler"->"Yeni Ekle" yolu izlendikten sonra "Yeni Yükle" butonuna tıklanır.



Şekil 13.4. Eklentiler

"Eklenti Yükle" butonuna tıkladığımızda aşağıdaki ekran karşımıza gelecektir. Buradan "Dosya Seç" butonuna tıklayarak daha önceden indirmiş olduğumuz "zip" uzantılı eklenti dosyamızı seçiyoruz. Dosyamızı seçtikten sonra "Şimdi Kur" butonu aktif olacaktır. Bu butona tıklayarak eklentimizi yükleyebiliriz.



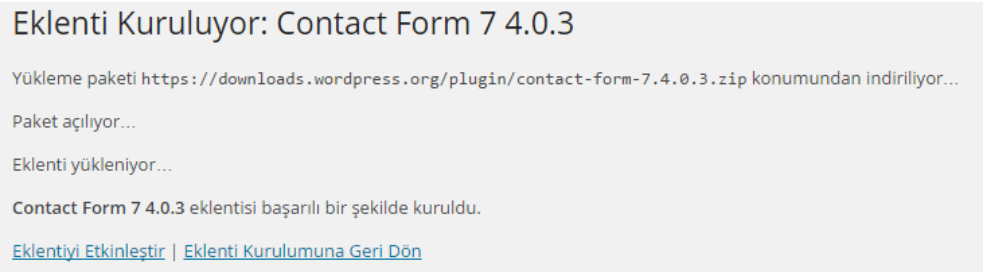
Şekil 13.5. Eklentiler

"Contact Form 7" eklentisi iletişim formu oluşturmak için kullanılır. Bu eklentinin kurulumu ve kullanımı oldukça basittir. Bu eklenti sayesinden birçok form oluşturup kullanıcıların bu formu doldurduklarında bu bilgileri belirleyeceğimiz bir e-mail adresine gönderilmesini sağlar. Bu eklenti kullanıcıların girdiği bilgileri veritabanına kaydetmez. Kullanıcıların girdiği bilgileri e-mail gönderme işlemi ancak sunucumuzun mail ayarları yapıldıysa (sunucumuzda mail

server yüklü olması durumunda) gerçekleştirilebilir. Yani WordPress'i localhost'a kurduysak bu eklenti çalışır ancak localhost'umuzda mail server yüklü olmadığı için kullanıcıların doldurduğu bilgilerin e-mail'e gönderilme işlemi gerçekleştirilemez. Eğer localhost'ta bu eklentinin mail atmasını istiyorsak bir smtp eklentisi kurarak bu eklentinin gerekli ayarların yapılması gerekir.

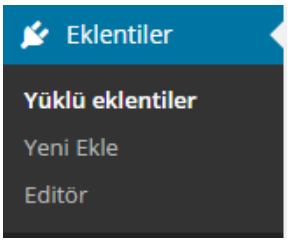
Şekil 13.6: Eklentiler

Sitemiz uzak bir serverda yüklü ise WordPress eklentiyi kurmadan önce bizden ftp bilgileri isteyebilir. Eğer sitemize localhost'tan erişiyorsak WordPress ftp bilgilerini istemeyecektir. Eklentiyi sistemimize yüklemek için ftp bilgilerini girdikten sonra "Şimdi Kur" butonuna tıklıyoruz. Eklenti yüklendikten sonraki ekran görüntüsü aşağıdaki gibi olmalıdır.



Şekil 13.7. Eklentiler

Eklentimizi kurduk şimdi ise eklentimizi etkinleştirerek bazı ayarlamalar yapalım. Şu an eklentimiz etkisiz hâlde yani kullanıma açık değil. Eklentimizi etkinleştirmek için yukarıdaki resimde görünen "Eklentiyi Etkinleştir" butonuna tıklayabiliriz veya bu işlemi aşağıdaki resimde gözüken "Yüklü eklentiler" listesinden yapabiliriz.



Şekil 13.8. Eklentiler

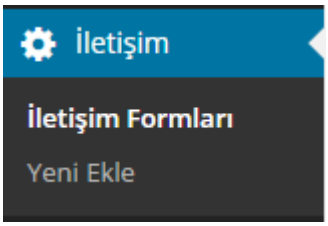
WordPress'te yüklü olan eklenti ayarlarını düzenlemek ve eklentileri silmek için "Eklentiler"-> "Yüklü eklentiler" yolu takip edilir. Eklentileri silmek için silinmek istenen eklentinin etkin olmaması yani etkisiz olması gerekir.

WordPress'te eklenti silindiği zaman bu eklenti ile oluşturulan veriler (eklenti ayarları ve oluşturulan formlar gibi) ve eklentinin dosyaları silinir.

Şekil 13.9. Eklentiler

Eklentiler listesinden eklentileri etkinleştirebilir, etkisizleştirebilir, silebilir ve kaynak kodlarında değişiklik yapabiliriz.

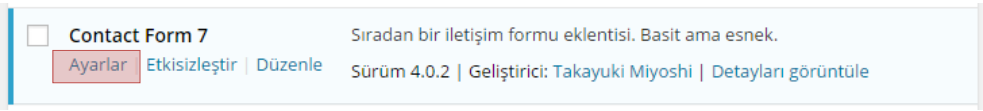
Şimdi eklentiler listesinden "Contact Form 7" eklentisini "etkinleştir" butonuna tıklayarak eklentimizi kullanılabilir hâle getirelim. Eklentiyi etkinleştirdiğimiz zaman ana menüye "İletişim" sekmesi eklenir. Bu işlem bütün eklentiler için geçerli değildir.



Şekil 13.10. Eklentiler

Yüklenen eklentinin ayarlarında değişiklik yapmak için "Eklentiler"->"Yüklü Eklentiler" yolu takip edildikten sonra ayarlarında değişiklik yapılmak istenen eklentinin "Ayarlar" butonuna tıklanır.

Not: Eğer eklenti etkin değilse "Ayarlar" butonu gözükmeyecektir.

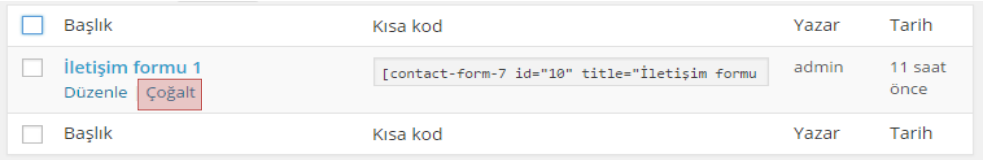


Şekil 13.11. Eklentiler

WordPress'te eklenti ayarları kısmı her eklenti için eklentinin özelliklerine bağlı olarak değişiklik göstermektedir.

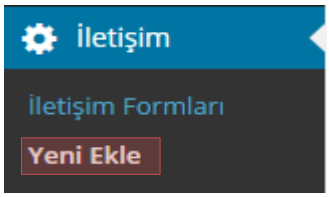
"Contact Form 7" eklentisinin ayarlar kısmında daha önceden oluşturulmuş formlar listelenmektedir. Bu formları silebilir, düzenleyebilir veya kopyalayarak

yeni bir form oluşturabiliriz. Formu kopyalamak veya düzenlemek için gerekli butonlar fare imlecini form adının üzerine getirince gözükecektir.



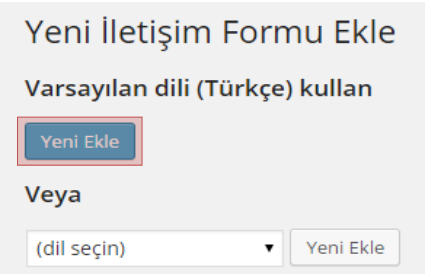
Şekil 13.12. Eklentiler

"Contact Form 7" eklentisini kurduğumuzda eklenti otomatik olarak bir form oluşturuyor. İstersek bu formu kullanabiliriz. Yeni bir form oluşturmak için form listesinin üzerinde bulunan "Yeni Ekle" butonuna tıklayabilir veya "İletişim"-> "Yeni ekle" yolunu takip edebiliriz.



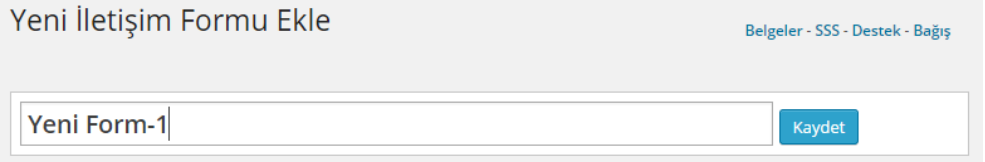
Şekil 13.13. Eklentiler

"Yeni Ekle" butonuna tıkladığımızda eklenti bize formu hangi dilde oluşturmak istediğimizi soracaktır. Eklentinin bize dil sormasının nedeni; eklenti otomatik olarak bizim için ufak çapta bir form oluşturacak ve kullanıcıların formu doldururken karşılarına çıkabilecek hata ve uyarıları mesajlarını seçtiğimiz dile göre otomatik olarak hazırlayacaktır. Yani eklenti daha kolay form oluşturabilmemiz için bize bir şablon veriyor. Biz istersek bu formdaki alanları, hata ve uyarı mesajlarını değiştirebiliriz.



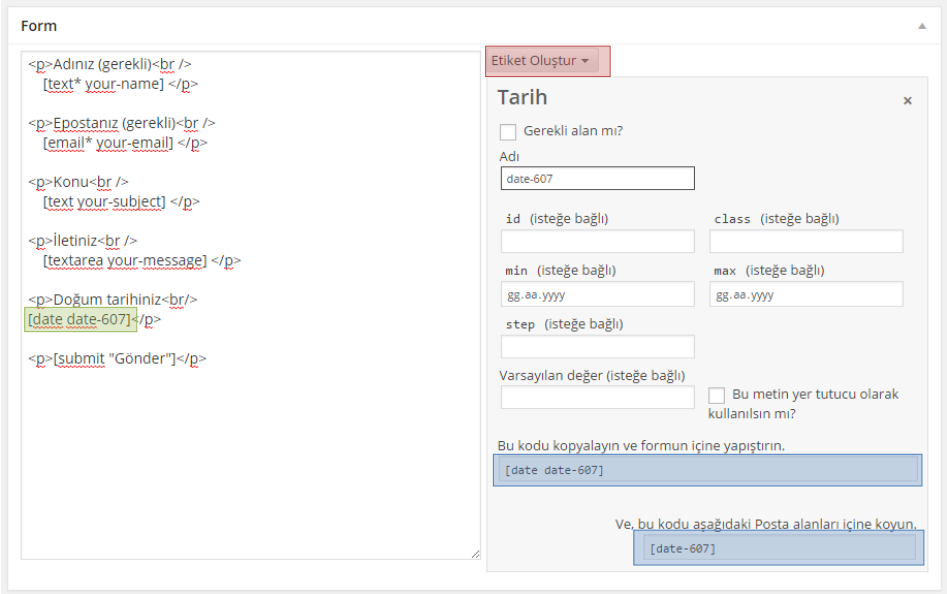
Şekil 13.14. Eklentiler

Türkçe bir form oluşturmak için "Yeni Ekle" butonuna tıklıyoruz. Eğer farklı bir dilde form oluşturmak istiyorsak "(dil seçin)" selectbox'ından dili seçerek "Yeni Ekle" butonuna tıklayabiliriz.



Şekil 13.15. Eklentiler

Form oluşturmada ilk adım formumuzun adını yazmamız olacak. Formumuzu kaydettikten sonra form listesinde forma verdiğimiz bu ad gözükecektir.



Şekil 13.16. Eklentiler

Yukardaki resimde bir formun ara yüz (kullanıcının gördüğü kısım) ayarları gösterilmektedir. Burada bizim için asıl önemli olan resmin sol tarafında gözüken html ve eklentinin kendine özgü kodların bulunduğu kısımdır. Sağ taraf bize sadece sol tarafı daha kolay oluşturmamız için gerekli kodu daha kolay elde etmemiz için kullanılır.

Formumuza bir element eklemek için ilk önce sağ tarafta bulunan "Etiket Oluştur" butonuna tıklayarak etiketimizin türünü (text, file, tarih) seçiyoruz. Her etiket türünün kendine has bazı özellikleri bulunmaktadır. Burada bizim için önemli kısımlar yukarıdaki resimde mavi çerçeve içerisine alınmıştır ve açıklamaları aşağıda verilmiştir.

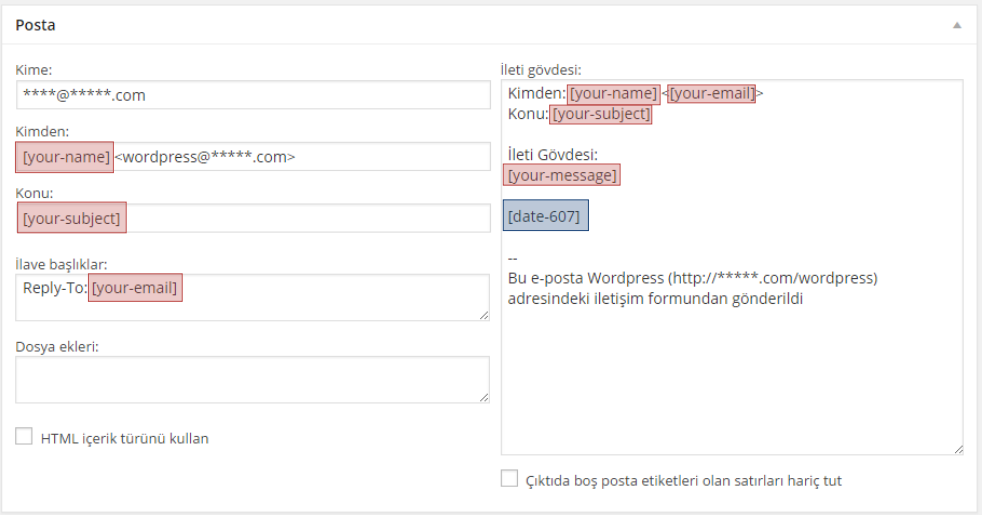
"Bu kodu kopyalayın ve formun içine yapıştırın"

Bu kısımda oluşan kodu sol tarafta bulunan textarea içerisine yazdığımızda formumuza (sağ tarafta belirttiğimiz özelliklerde) bir element ekler.

"Ve. Bu kodu aşağıdaki Posta alanları içine koyun."

Bu kısım kullanıcı tarafından "date-607" elementine yazılan bilgiyi eklentinin göndereceği e-maile eklemek için kullanılır.

Şimdiye kadar formumuzun görselini oluşturmak için gerekli kodları elde ettik. Şimdi ise kullanıcıların formu doldurduklarında bu bilgilerin gönderileceği mail ve mailde hangi bilgilerin nerede bulunacağına dair ayarları aşağıdaki resimde gösterilmektedir.



Şekil 13.17. Eklentiler

Yukarıdaki resimde bizim daha önceden oluşturduğumuz "[date-607]" elementine kullanıcı tarafından yazılacak bilgiyi ileti gövdesinin alt kısmına ekledik. Kullanıcılar formu doldurup "Gönder" tuşuna bastıklarında eklentinin bize göndereceği mesaj gövdesinin alt kısmında kullanıcının girdiği tarih değeri eklenecektir. Burada bulunan alanların açıklamaları aşağıda verilmiştir.

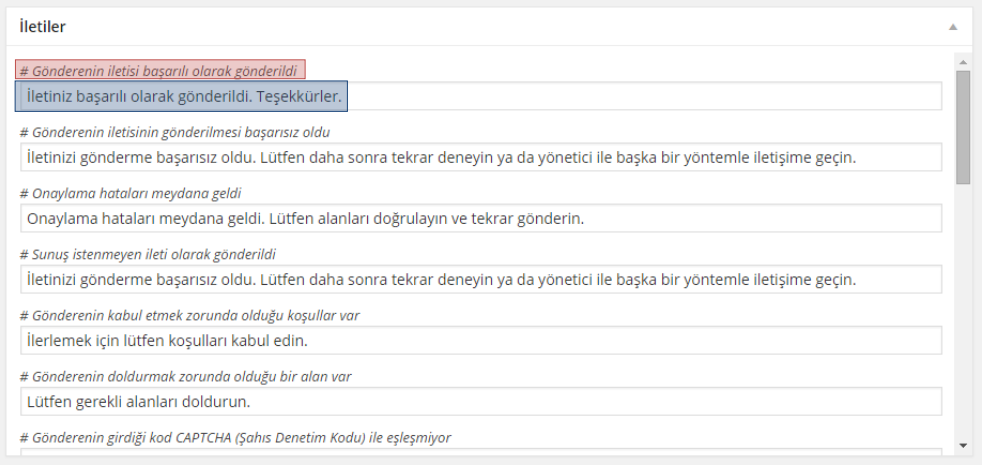
Kime: Kullanıcıların girdiği bilgilerin hangi mail adresine gönderileceği ayarı bu kısımda yapılır.

Kimden: Gönderilecek mailin kimden gelmiş gibi görüneceği ayarı bu kısımda yapılır.

İlave başlıklar: Bu kısımda maile ilave başlıklar eklenebilir. Yukarıdaki örnekte gelecek maili cevaplamak istediğimizde hangi adrese mail gönderileceği ayarı yapılmıştır.

Dosya ekleri: Gelecek mailin ekinde bir dosya olacaksa buraya yazılır.

İleti gövdesi: Mailin içeriğinde neler yazacağı bu kısımda belirtilir.

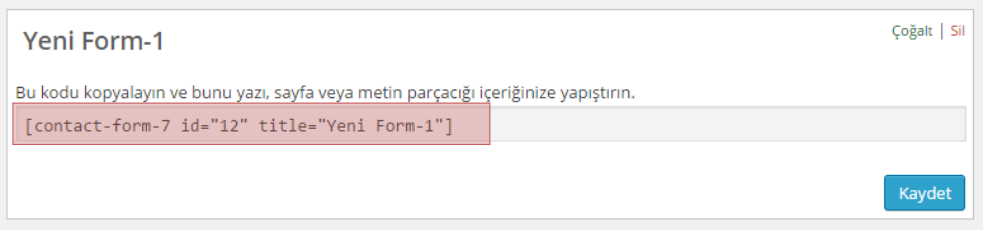


Şekil 13.18. Eklentiler

Yukarıdaki resimde kırmızı çerçeve formda oluşabilecek hata ve uyarı gibi durumlar var. Bu durumlar karşısında kullanıcıya gösterilecek mesaj ise hemen altında bulunan input'da yer almaktadır. Bu uyarı ve hata mesajlarını istediğimiz şekilde düzenleyebiliriz.

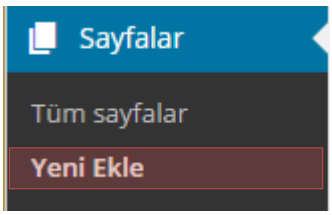
Şekil 13.19. Eklentiler

Formu oluşturmak için gerekli bütün ayarlamaları yaptık. Formu kaydetmek için formun adını yazdığımız input'ın yanında bulunan "Kaydet" butonuna tıklıyoruz. Kaydet butonuna tıkladığımızda eklenti bize bir kod parçası verecektir, bu kodu bir sayfa oluşturup içerisine yapıştırdığımızda kullanıcılar o sayfa içerisinden bizim oluşturduğumuz formu göreceklerdir.



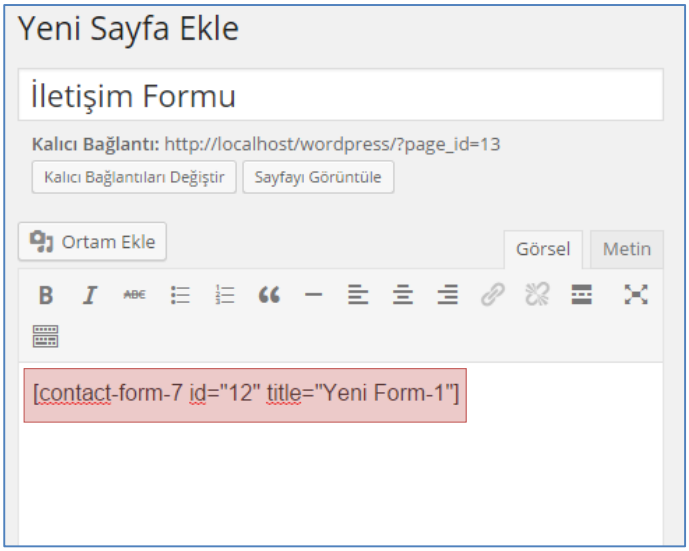
Şekil 13.20. Eklentiler

Şimdi formumuz kullanıma hazır şekilde beklemektedir. *Formumuzu bir sayfaya eklemek için* yeni bir sayfa oluşturabilir veya daha önceden oluşturduğumuz bir sayfayı düzenleyebiliriz. Yeni sayfa oluşturmak için "Sayfalar"->"Yeni Ekle" yolu izlenir.



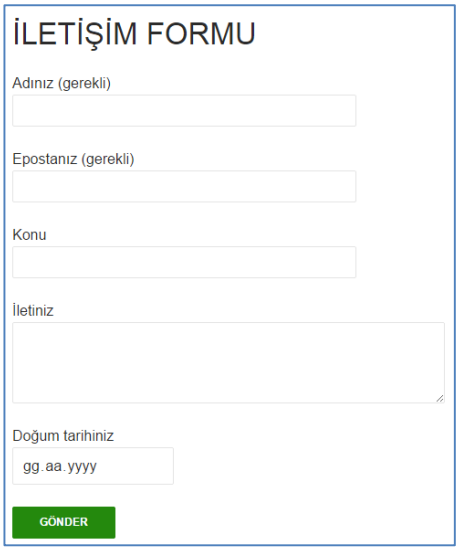
Şekil 13.21. Eklentiler

Yeni bir sayfa oluşturma ekranı aşağıdaki resimde gözükmektedir. Sayfamızın başlığına "İletişim Formu" yazdık. Sayfanın içeriğine ise formu oluşturduğumuzda eklentinin bize verdiği kodu yazdık. Artık kullanıcılar "İletişim Formu" sayfasını ziyaret ettiğinde bizim oluşturduğumuz formu göreceklerdir. Oluşturduğumuz form bütün sayfayı kaplamak zorunda değildir. Oluşturacağımız formun üstüne veya altına istediğimiz yazıları yazabilir, resim ekleyebiliriz.



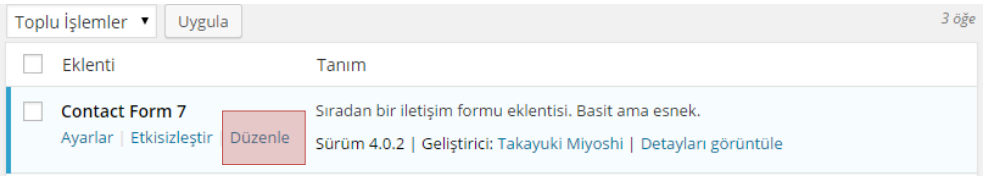
Şekil 13.22. Eklentiler

"İletişim Formu" adında bir sayfa oluşturduk ve bu sayfayı yayınladık. Oluşturduğumuz formumuzun ekran görüntüsü aşağıdaki gibi olmalıdır.

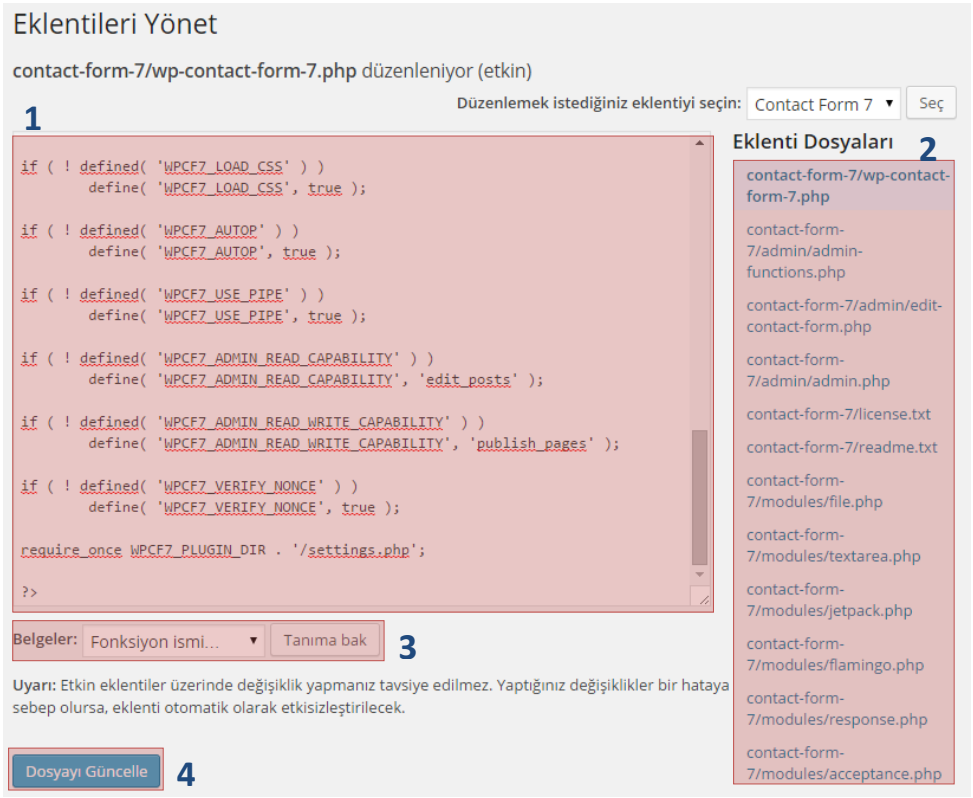


Şekil 13.23. Eklentiler

Eklentilerin kaynak kodlarına bakmak ve değiştirmek için "Eklentiler"> "Yüklü eklentiler" yolu takip edildikten sonra kaynak kodlarını değiştirmek istediğimiz eklentinin "Düzenle" butonuna tıklanır.



Şekil 13.24. Eklentiler

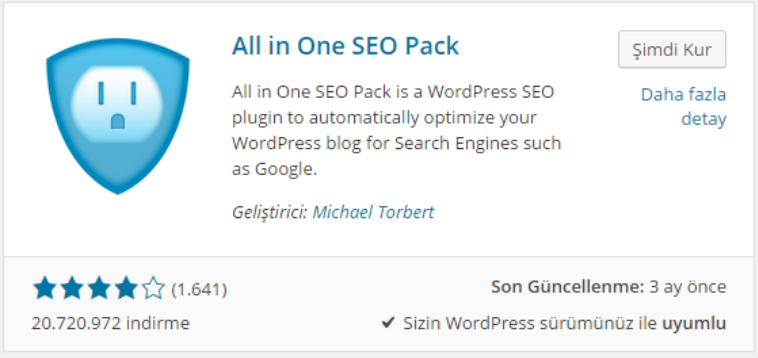


Şekil 13.25. Eklentiler

1. Burada sağ tarafta seçilen eklenti dosyasının kaynak kodları gösterilmektedir. Bu kaynak kodlarını istediğimiz gibi değiştirebiliriz.
2. Burada eklentide bulunan bütün dosyalar listelenmektedir. Seçilen dosyanın kaynak kodları sağ tarafta bulunan textarea'da gösterilir.
3. Burada eklentinin kaynak kodlarından geçen fonksiyonlar listelenmektedir. Seçtiğiniz fonksiyonun ne işe yaradığını öğrenmek istiyorsanız fonksiyon adı seçilerek "Tanıma bak" butonuna tıklanır. Seçilen fonksiyon eğer PHP'nin kendi fonksiyonu ise bizi php.net sayfasında bu fonksiyonun açıklamasına yönlendirir. Eğer WordPress'in kendine ait bir fonksiyon ise bizi phpdoc.wordpress.org adresinde bulunan seçtiğimiz fonksiyonun açıklamasına yönlendirir.
4. Dosya üzerinde gerekli değişiklikler yapıldıktan sonra bu butona tıklanarak dosya kaydedilir.

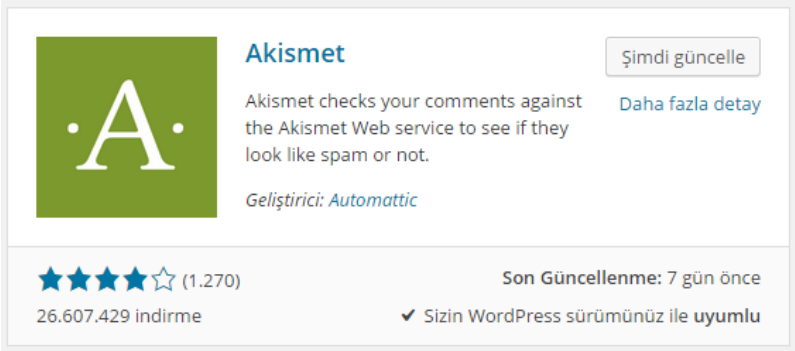
POPÜLER WORDPRESS EKLENTİLERİ

All in One SEO Pack: Sitenizi Google gibi arama motorları için optimeze eder.



Şekil 13.26. All in One SEO Pack Eklentisi

Akismet: Sitenize yapılan yorumların spam olup olmadıklarını kontrol eder.

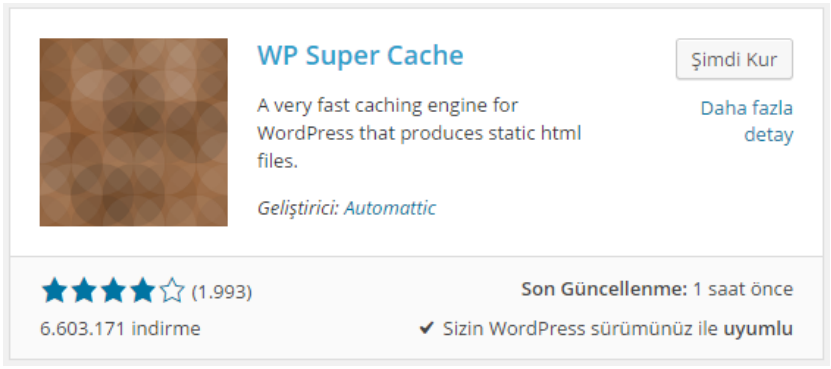


Şekil 13.27. Akismet Eklentisi

Photo Gallery: Sitenize fotoğraf galerisi eklemek için kullanılan bir eklentidir.

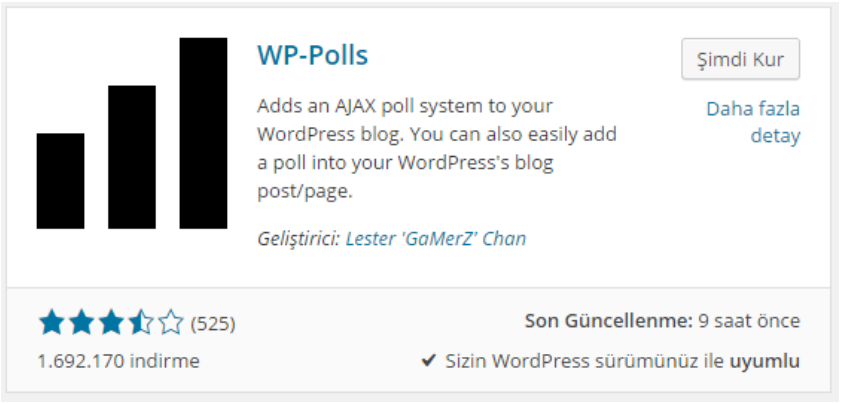
Şekil 13.28. Photo Gallery Eklentisi

WP Super Cache: WordPress'teki dinamik olan sayfalarınızı statik html sayfalarına çevirerek sitenizin daha hızlı çalışmasını sağlar.



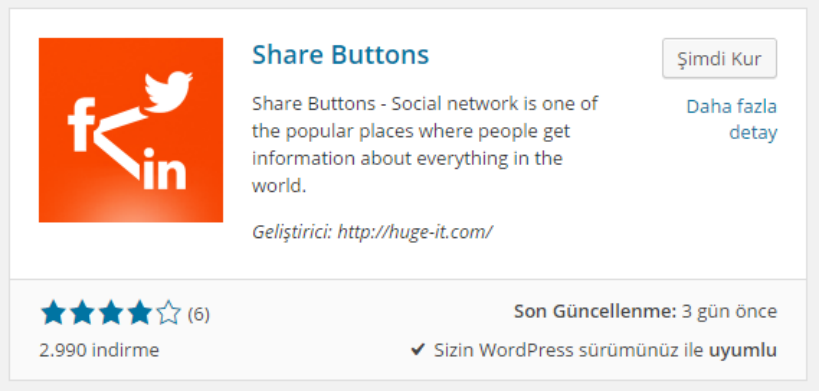
Şekil 13.29. WP Super Cache Eklentisi

WP Polls: WordPress'te hızlı ve kolay bir şekilde anket oluşturabilirsiniz.



Şekil 13.30. WP Polls Eklentisi

Share Buttons: Kullanıcıların site sayfalarınızı sosyal medyalarda paylaşmaları için sayfalara link ekler.

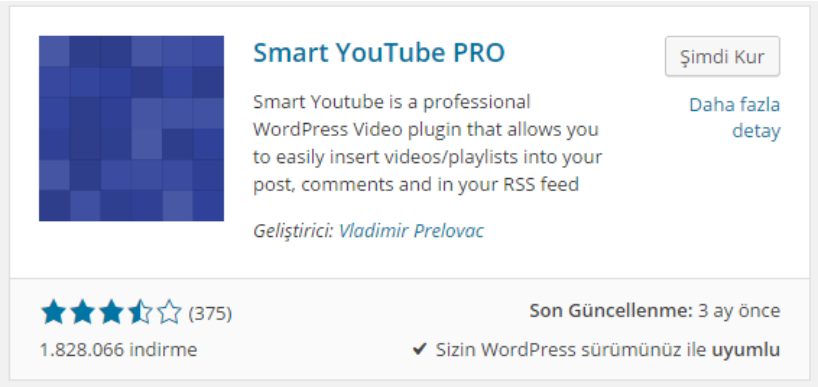


Şekil 13.31. Share Buttons Eklentisi

WP to Twitter: Sitenizdeki yazıları otomatik olarak twitter'da paylaşmak için kullanılan bir eklenti.

Şekil 13.32. WP to TwitterEklentisi

Smart YouTube Pro: Sitenizin belirli kısımlarına (yazılar ve yorumlar gibi) youtube videolarını eklemeyi sağlar.



Şekil 13.33. WP to Twitter Eklentisi

Ödev

- WordPress'te bir eklenti yükleyerek bu eklentiyi bir sayfaya ekleyip bu sayfayı yayınlayın. Bu işlemleri yaparken bütün adımların ekran resimlerini ilgili ünite başlığı altında yer alan "ödev" bölümüne yükleyebilirsiniz.

Özet

- Eklentiler WordPress'in yeteneklerini arttıran küçük programlardır.
- Yeni bir eklenti kurmak için "Eklentiler"-> "Yeni Ekle" yolu takip edilir.
- Eklenti kurarken amacımıza uygun, kullanıcılar tarafından yüksek oy olan, sürekli güncellenen ve sistemimize (WordPress sürümümüze) uyumlu olan eklentiler tercih etmeliyiz.
- WordPress'te yüklü olan eklenti ayarlarını düzenlemek ve eklentileri silmek için "Eklentiler"-> "Yüklü eklentiler" yolu takip edilir.
- Eklentilerin kaynak kodlarına bakmak ve değiştirmek için "Eklentiler"->"Yüklü eklentiler" yolu takip edilir.

Değerlendirme sorularını sistemde ilgili ünite başlığı altında yer alan "bölüm sonu testi" bölümünde etkileşimli olarak cevaplayabilirsiniz.

DEĞERLENDİRME SORULARI

1. WordPress'te eklenti yüklemek için aşağıdaki yollardan hangisi takip edilmelidir?
   a) "Eklentiler"->"Şablon Yöneticisi"
   b) "Eklentiler"-> "Yeni Ekle"
   c) "Editör"-> "Yeni Ekle"
   d) "Eklenti Yöneticisi"-> "Modüller"
   e) "Şablon"-> "Eklenti Yükle"

2. WordPress'te bulunan "Concat Form 7" eklentisi aşağıdaki işlemlerden hangisi için kullanılır?
   a) Sitemize slayt eklemek
   b) Sitemize form eklemek
   c) Sitemizde bulunan eklentilerin kaynak kodlarını yönetmek
   d) Sitemize anket eklemek
   e) Sitede bulunan temaları yönetmek

3. WordPress'te eklenti kurarken aşağıdakilerden hangisine dikkat edilmesi gerekmez?
   a) Amacımıza uygun olmasına
   b) Kullanıcılar tarafından yüksek oy olmasına
   c) Sürekli güncel olmasına
   d) Sade olmasına
   e) Yüklü olan WordPress sürümü ile uyumlu olmasına

4. Sistemimizde yüklü olan eklentilerin kaynak kodlarına erişmek için aşağıdaki yollardan hangisi takip edilmelidir?
   a) "Eklentiler"->"Kaynak kodlar"
   b) "Görünüm"->"Yeni"
   c) "Modüller"->"Editör"
   d) "Eklentiler"->"Editör"
   e) "Görünüm"->"Editör"

5. WordPress'teki Akismet eklentisi aşağıdaki işlemlerden hangisi için kullanılır?
   a) Sitenize yapılan yorumların spam olup olmadıklarını kontrol eder.
   b) Sitenize fotoğraf galerisi eklemek için kullanılan bir eklentidir.
   c) WordPress'te hızlı ve kolay bir şekilde anket oluşturabilirsiniz.
   d) Sayfalarınızı sosyal medyalarda paylaşmaları için sayfalara link ekler.
   e) Sitenizin belirli kısımlarına youtube videolarını eklemeyi sağlar.

6. WordPress'teki Share Buttons eklentisi aşağıdaki işlemlerden hangisi için kullanılır?
   a) Sitenize yapılan yorumların spam olup olmadıklarını kontrol eder.
   b) Sitenize fotoğraf galerisi eklemek için kullanılan bir eklentidir.
   c) WordPress'te hızlı ve kolay bir şekilde anket oluşturabilirsiniz.
   d) Sayfalarınızı sosyal medyalarda paylaşmaları için sayfalara link ekler.
   e) Sitenizin belirli kısımlarına youtube videolarını eklemeyi sağlar.

7. WordPress'teki Smart YouTube Pro eklentisi aşağıdaki işlemlerden hangisi için kullanılır?
   a) Sitenize yapılan yorumların spam olup olmadıklarını kontrol eder.
   b) Sitenize fotoğraf galerisi eklemek için kullanılan bir eklentidir.
   c) WordPress'te hızlı ve kolay bir şekilde anket oluşturabilirsiniz.
   d) Sayfalarınızı sosyal medyalarda paylaşmaları için sayfalara link ekler.
   e) Sitenizin belirli kısımlarına youtube videolarını eklemeyi sağlar.

8. WordPress'teki WP Polls eklentisi aşağıdaki işlemlerden hangisi için kullanılır?
   a) Sitenize yapılan yorumların spam olup olmadıklarını kontrol eder.
   b) Sitenize fotoğraf galerisi eklemek için kullanılan bir eklentidir.
   c) WordPress'te hızlı ve kolay bir şekilde anket oluşturabilirsiniz.
   d) Sayfalarınızı sosyal medyalarda paylaşmaları için sayfalara link ekler.
   e) Sitenizin belirli kısımlarına youtube videolarını eklemeyi sağlar.

9. WordPress'teki Photo Gallery eklentisi aşağıdaki işlemlerden hangisi için kullanılır?
   a) Sitenize yapılan yorumların spam olup olmadıklarını kontrol eder.
   b) Sitenize fotoğraf galerisi eklemek için kullanılan bir eklentidir.
   c) WordPress'te hızlı ve kolay bir şekilde anket oluşturabilirsiniz.
   d) Sayfalarınızı sosyal medyalarda paylaşmaları için sayfalara link ekler.
   e) Sitenizin belirli kısımlarına youtube videolarını eklemeyi sağlar.

10. WordPress'te dinamik olan sayfaları statik html sayfalarına çevirerek sitenizin daha hızlı çalışmasını sağlayan eklenti aşağıdakilerden hangisidir?
   a) WP Super Cache
   b) WP Polls
   c) All in One SEO Pack
   d) Share Buttons
   e) WP to Twitter

Cevap Anahtarı:

1.B, 2.B, 3.D, 4.D, 5.A, 6.D, 7.E, 8.C, 9.B, 10.A

YARARLANILAN VE BAŞVURULABİLECEK DİĞER KAYNAKLAR

Sams Teach Yourself WordPress 3 in 10 Minutes by Kreg Steppe and Chuck Tomasi.

WordPress To Go: How To Build A WordPress Website On Your Own Domain, From Scratch, Even If You Are A Complete Beginner

WordPress: The Missing Manual (Missing Manuals)

www.wordpress.org